

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА) ПРО НАДАННЯ ГОТЕЛЬНИХ ПОСЛУГ

Україна, місто Київ

Цей документ є публічною пропозицією (офертою) **ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОЛА ФАЙН»**, місцезнаходження: 01001, Україна, м. Київ, Героїв Небесної Сотні алея, буд. 4, ідентифікаційний код: 43949061 (далі – **«Виконавець»**), яка адресована невизначеному колу осіб – юридичних осіб, фізичних осіб, резидентів чи нерезидентів (далі – **«Замовник»**), укласти договір про надання готельних послуг (далі – **«Договір»**), на нижче наведених умовах.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Цей Договір укладається шляхом надання повної й безумовної згоди (акцепту) Замовника на укладення Договору, без підпису письмового примірника, шляхом приєднання в порядку та на умовах визначених пунктом 3.4. Договору.
- 1.2. Договір має юридичну силу та регулюється нормами статей 633-634, 641-642, 644 Цивільного кодексу України і є рівнозначним Договору, підписаному Сторонами.
- 1.3. Замовник шляхом надання акцепту, підтверджує факт ознайомлення та згоди з усіма умовами цього Договору в повному обсязі.
- 1.4. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також усіма правами та повноваженнями, необхідними та достатніми для укладання і виконання умов Договору.
- 1.5. Послуги надаються на території готелю «Україна», який знаходиться за адресою: 01001, Україна, м. Київ, Героїв Небесної Сотні алея, буд. 4 (далі – «Готель»).
- 1.6. Текст Договору (публічної оферти) розміщений на офіційному веб-сайті Готелю, за посиланням <https://ukraine-hotel.kiev.ua/documents/>.
- 1.7. Замовник, дає згоду на повідомлення третім особам інформації, яка виникає у зв'язку із виконанням цього Договору та отримання Замовником послуг.
- 1.8. Замовником не може бути особа, щодо якої, у відповідності із законодавством України, існують обмеження щодо укладення Договору (в тому числі, але не виключно, особи, щодо яких застосовані відповідні санкції згідно із Законом України «Про санкції» та/або існують інші обмеження на ведення господарської діяльності, включаючи обмеження, пов'язані з місцезнаходженням таких осіб на тимчасово окупованій території України).
- 1.9. Відносини, які не врегульовані між Сторонами умовами Договором, регулюються діючими Правилами проживання Готелю, Законом України «Про туризм» від 15.09.1995 року № 324/95-ВР, Правилами користування готелями й аналогічними засобами розміщення та надання готельних послуг, затверджені наказом Державної туристичної адміністрації України 16.03.2004 року № 19 та іншими нормами чинного законодавства України.
- 1.10. Строк дії Договору визначається Сторонами до моменту повного виконання взятих на себе зобов'язань, а в частині розрахунків – до моменту повного розрахунку між Сторонами.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 2.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується надавати Замовнику за плату послуги з розміщення, шляхом надання номера (місця) для тимчасового проживання (далі – «готельні послуги» або «послуги») за адресою місця розташування Готелю, у спеціально обладнаному приміщенні (номері), відповідно до замовлення на бронювання.
- 2.2. Крім послуг з розміщення для тимчасового проживання, Виконавцем на платній основі можуть надаватись додаткові супутні послуги, відповідно до умов цього Договору і тарифів/цін, вказаних в інформаційній документації Готелю та/або на офіційному веб-сайті Готелю за посиланням <https://ukraine-hotel.kiev.ua/>.

3. ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ (АКЦЕПТ)

- 3.1. Акцепт Договору означає повне, безумовне та беззастережне прийняття Замовником всіх умов Договору без будь-яких виключень та/або обмежень.
- 3.2. Укладаючи Договір, Замовник підтверджує, що він:
 - у повному обсязі ознайомився та згідний з Правилами проживання у Готелі;
 - визнає безумовну придатність приміщень Готелю для задоволення потреб, описаних у цьому Договорі;
 - приймає всі умови цього Договору без зауважень та заперечень.
- 3.3. Замовник зобов'язується самостійно вносити (повідомляти) при реєстрації на отримання послуг Готелю достовірні персональні дані та відомості, що відповідають дійсності.
- 3.4. Замовник підтверджує факт прийняття (акцепту) пропозиції укласти Договір шляхом приєднання, у випадку вчинення будь-якої з наступних дій:
 - оплати послуг через службу прийому і розміщення (рецепцію) Готелю або банківським переказом на підставі виписаного рахунку, або банківською карткою за допомогою спеціального платіжного сервісу на сайті Готелю чи інший онлайн-сервіс бронювання;
 - безпосереднє користування Замовником послугами Готелю (поселення) з дозволу Виконавця;
 - заповнення реєстраційної форми/розписки/анкети на рецепції Готелю.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. Бронювання послуг здійснюється Замовником не менш ніж за 24 (двадцять чотири) години до моменту прибуття Замовника до Готелю, для групи клієнтів – не менш ніж за 3 (три) доби. Бронювання здійснюється шляхом надання Замовником остаточної заявки Виконавцю.
- 4.2. Заявка Замовника приймається Виконавцем за умови наявності вільних номерів.
- 4.3. Бронювання готельних послуг здійснюється згідно заявки на бронювання, яка має містити наступну інформацію:
 - Прізвище Клієнта;
 - Країна походження;
 - Дати проживання;
 - Час заїзду / виїзду (у випадку раннього заїзду обов'язково вказати необхідність сніданку в день заїзду);
 - Категорія номерів (економ одномісний, економ, стандарт, люкс, бізнес-люкс, дуплекс, представницький люкс);
 - Тип розміщення (одномісне / двомісне), спільне/окремі ліжка;
 - Кількість номерів (будь-ласка, зазначте, якщо гості не палять);
 - Кількість дітей віком до 5 років.
 - ПІБ та контактний телефон/е-mail відповідальної особи;
 - е-mail для направлення підтвердження бронювання;
 - Форма оплати (готівковий розрахунок/ безготівковий розрахунок / банківська картка);
 - Оплату відповідно умовам договору гарантуємо, далі – «Заявка».Заявку надсилають за номером +38 (095) 286 01 43 або за допомогою електронної пошти відділу бронювання (reservation@ukraine-hotel.kiev.ua).
- 4.4. На підставі наданої Заявки Виконавцем виставляється Замовнику попередній рахунок, що є підтвердженням Виконавцем вартості послуг згідно Заявки.
- 4.5. Не пізніше 1 (однієї) доби до моменту прибуття Замовник має право вносити зміни до Заявки шляхом узгодження між Замовником та Виконавцем. Зміни, не узгоджені письмово, можуть бути прийняті Виконавцем при можливості надати такі послуги Замовнику, з негайною їх оплатою за прейскурантами. Збитки заподіяні Виконавцю та безпосередньо Готелю відшкодовуються Замовником в повному обсязі, протягом 3 (трьох) робочих днів, з дати надання рахунку.
- 4.6. Виконавець залишає за собою право відмови у продовженні періоду отримання Замовником послуг з причини відсутності вільних номерів, або при наявності заборгованості за раніше надані послуги.

- 4.7. Ризики випадкового знищення чи пошкодження обладнання чи іншого майна Замовника, що належить йому на праві власності чи знаходиться в законному володінні, користуванні чи розпорядженні несе Замовник.
- 4.8. Виконавець залишає за собою право не допускати осіб, що порушують громадський порядок, на будь-який захід чи у приміщення Готелю.
- 4.9. Якщо Виконавець не може надати Замовнику заброньовані ним номери з причин, невідданих його контролю, Виконавець залишає за собою право надати Замовнику у користування інші аналогічні номери.
- 4.10. Паління в номері та інших приміщеннях Готелю заборонено. За паління в приміщеннях Готелю стягується із Замовника штраф.
- 4.11. У готельних номерах та на території Готелю забороняється зберігання зброї, вибухових речовин, наркотичних і психотропних препаратів.
- 4.12. Замовник повинен дбайливо ставитися до майна, що знаходиться в Готелі, та використовувати його за призначенням. У випадку виявлення пошкодження майна або його технічних несправностей, надзвичайних подій (залиття, загоряння, розбиття скла і т.п.), Замовник повинен негайно повідомити про це працівника Готелю.
- 4.13. Замовник зобов'язаний дотримуватись Правил проживання у Готелі розміщених на сайті <https://ukraine-hotel.kiev.ua/>.
- 4.14. Замовник зобов'язаний дотримуватись Правил пожежної безпеки та чітко виконувати вказівки працівників Готелю, в разі пожежної/екстреної евакуації в Готелі.

5. РОЗРАХУНКИ МІЖ СТОРОНАМИ

- 5.1. Послуги Готелю, в тому числі додаткові, надаються Замовникові на платній основі відповідно до умов Договору і тарифів/цін, вказаних в прейскуранті, меню, цінниках, іншій інформаційній документації Готелю та/або на веб-сайті Готелю, з урахуванням обраної категорії номерів. Тарифи/ціни на послуги Готелю та їх перелік визначаються і змінюються виключно за одноособовим рішенням Готелю.
- 5.2. Право на отримання/використання послуг Готелю, як правило, надається після здійснення плати за відповідні послуги, згідно з Тарифами/Цінами. Готель вправі надавати Замовнику послуги без здійснення передоплати.
- 5.3. Готель вправі застосовувати вільні ціни та систему знижок на послуги з тимчасового розміщення.
- 5.4. Оплата послуг в Готелі здійснюється готівкою, за допомогою банківських карт або за безготівковим розрахунком банківським переказом.
- 5.5. Оплата за послуги в Готелі може бути здійснено безпосередньо на сайті Готелю <https://ukraine-hotel.kiev.ua/> у процесі оформлення замовлення послуг Готелю. Для здійснення оплати Замовником із веб-сайту Готелю буде переадресовано на захищену інтернет-сторінку платіжного провайдера («LiqPay» або іншої авторизованої платіжної системи), де необхідно буде підтвердити оплату послуг. Факт здійснення оплати підтверджується квитанцією платіжного провайдера, який надає послугу онлайн-еквайрингу («LiqPay»). У розумінні цього Договору, банківська картка Замовника – це будь-який електронний платіжний засіб, який є інструментом здійснення платіжної операції, емітований банком Замовника.
- 5.6. Після завершення оплаченого періоду проживання, Замовник зобов'язаний залишити номер та звільнити його від особистих речей і багажу не пізніше часу виселення, що визначено Правилами проживання Готелю, останнього оплаченого дня проживання або оплатити продовження періоду проживання в номері за відсутності бронювання вказаного номеру третіми особами.
- 5.7. Час поселення в Готелі визначено у Правилах проживання Готелю.
- 5.8. Ранній заїзд та пізній виїзд є додатковою послугою, яка оплачується з урахуванням обраної категорії номерів відповідно до цін, вказаних в прейскуранті, меню, цінниках, іншій інформаційній документації Готелю та/або на сайті Готелю.
- 5.9. У випадку надання Готелем послуг без здійснення попередньої оплати, Замовник зобов'язаний здійснити оплату таких послуг не пізніше останнього дня закінчення періоду проживання згідно

виставленого рахунку відповідно до цін, вказаних в прейскуранті, меню, цінниках, іншій інформаційній документації Готелю та/або на веб-сайті Готелю. В такому випадку Замовник оплачує надані послуги за Договором, за місцем знаходження Готелю.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

- 6.1. За невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань Сторони несуть відповідальність відповідно до діючого законодавства України у вигляді сплати штрафів, збитків та втраченого прибутку.
- 6.2. У всьому іншому, не передбаченому умовами цього Договору, Сторони керуються діючим законодавством України.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 7.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності за невиконання умов даного Договору, якщо це невиконання обумовлене обставинами непереборної сили (далі – форс-мажор).
- 7.2. До форс-мажору відносяться стихійні лиха, пожежі, війни, страйки, воєнні дії, громадські беспорядки, встановлення заборон органів державної влади або місцевого самоврядування, проведення процесуальних дій органами державної влади або місцевого самоврядування,
- 7.3. Сторона, щодо якої виникли форс-мажорні обставини, повинна протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це письмово іншу Сторону. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені документами, засвідченими компетентними органами або організаціями України. Несвоєчасне повідомлення та (або) підтвердження про виникнення обставин форс-мажору позбавляє Сторону, що підпала під дію форс-мажору, посилається на них в подальшому.
- 7.4. Наявність обставин форс-мажору у однієї зі Сторін, результати яких спричинили неможливість виконання зобов'язань по даному Договору, звільняють цю Сторону від компенсації збитків, нанесених іншій Стороні, за виключенням фінансових взаєморозрахунків за послуги, що були надані до моменту настання обставин форс-мажору.

8. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ТА ІНФОРМАЦІЯ

- 8.1. Обробка, зберігання, використання та захист персональних даних Замовника здійснюється відповідно до чинного законодавства України.
- 8.2. Замовник надаючи акцепт на укладення Договору, надає Виконавцю згоду на обробку, зберігання та використання персональних даних для цілей виконання умов цього Договору.
- 8.3. Інформація про Замовника, яка може стати відомою Виконавцю та його персоналу, є конфіденційною та не підлягає розголошенню, окрім випадків, що визначені чинним законодавством України.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. Всі спори, що виникатимуть у зв'язку з цим Договором, Сторони намагатимуться вирішувати шляхом переговорів.
- 9.2. У всьому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.